**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

**اسم المادة :ـ كتابة الرسالة**

 **اسم التدريسي :ـ أ.م.د حسام قدوري عبد**

**المرحلة :ـ الدراسات العليا / الماجستير**

|  |
| --- |
| **يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضيا لاهم خصائص المقرر ومخرجات المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة من فرص التعلم المتاحة . ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج ؛** |
|  |
| 1. **المؤسسة التعليمية**
 | **جامعة بغداد / كلية التربية ( ابن رشد ) للعلوم الإنسانية** |
| 1. **القسم العلمي**
 | **قسم علوم القرآن والتربية الإسلامية**  |
| 1. **اسم / رمز المقرر**
 | **كتابة الرسالة**  |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة**
 | **الحضور الاعتيادي في القاعة الدراسية .** |
| 1. **الفصل / السنة**
 | **الفصل الثاني 2021** |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)**
 | **15 ساعة**  |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف**
 |  |
| 1. **اهداف المقرر**
 | 1. **التعريف بالرسالة الجامعية ، وأهميتها وشروطها ، ومبادئها .**
 |
|  | 1. **التعريف بأركان الرسالة الجامعية ، ومحتوياتها وهيكليتها وخطتها .**
 |
|  | 1. **تعريف الطلبة على مهارات الكتابة واخلاقياتها ، والأسس الخاصة بذلك .**
 |
|  | 1. **تعريف الطلبة بالوسائل المعرفية المساعدة للكتابة ، كالمصادر ، والمراجع ، وطرق الإفادة منها .**
 |
|  | 1. **تعريف الطلبة بالشخصية العلمية واخلاقياتها ، ومديات الإفادة من المصادر والتحذير من الاستلال وطوق تفاديه .**
 |
| **10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم** 1. **الأهداف المعرفية**

**أ1- فهم الموادّ العلمية الخاصة بكتابة الرسالة الجامعية .****أ2- الاطلاع على أخلاقيات الكتابة الجامعية .****أ3- الاطلاع على الاستلال وكيفية تفاديه .**1. **الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.**

 **ب1- القدرة على صناعة الأفكار البحثية وتنميتها .** **ب2- القدرة على االإفادة من المصادر والمراجع بحرفية عالية .** **ب3- القدرة على تجنب الاستلال .** |
| **طرائق التعليم والتعلم**  |  |
| 1. **المحاضرات الإلكترونية المباشرة .**
2. **الوسائل الإلكترونية الفيديوية المساعدة .**
 |
| **طرائق التقييم**  |
| 1. **الامتحانات الشفوية .**
2. **الامتحانات التحريرية .**
3. **الواجبات البحثية .**
 |
| **ج- الأهداف الوجدانية والقيمية** **ج1- تنمية الشعور بالثقة بالنفس لدى الطلبة في خوض تجربة الكتابة .****ج2- تنمية الوازع الأخلاقي في الكتابة ومحاربة الاستلال غير القانوني في الكتابة .****ج3- تنمية القدرات الكامنة لدى الطلبة في البحث والتفكير والاستنتاج .** |
| **طرائق التعليم والتعلم**  |
| 1. **التجارب العملية المباشرة في القاعة .**
2. **تكليف الطلبة بالبحوث وحضور المناقشات العلمية قدر المستطاع .**
 |
| **طرائق التقييم**  |
| 1. **اختبارات شفوية .**
2. **اختبارات كتابية .**
 |
| **10-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).****د1-الموهبة****د2-المتابعة****د3-تحديد العمل (المكتبة والدراسة الميدانية )****د4- جمع المعلومات والبيانات للظاهرة الجغرافية وتحديد علاقاتها ببعضها** |
| **11. بنية المقرر**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع**  | **الساعات**  | **مخرجات التعلم المطلوبة**  | **اسم الوحدة أو الموضوع**  | **طريقة التعليم**  | **طريقة التقييم**  |
| **1 -** | **1** | **التعريف بالرسالة وفرقها عن الأطروحة ، وأهميتها وهيكلها العام وخطتها .** | **الرسالة**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **2** | **1** | **البحث العلمي ، أهميته ، خصائصه وغاياته وتقسيمه الى علمي وانساني والفرق بينهما** | **البحث**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **3** | **1** | **اختيار الموضوع ، طرق الاختيار واختيار العنوان**  | **الموضوع والعنوان**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **4** | **1** | **الخطة ، صناعة الخطة ، التعديلات على الخطة ، نجاح الخطة**  | **الخطة**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **5** | **1** | **الفصول و المقدمة والتمهيد والخاتمة والنتائج ، اهميتهن ، طرق كتابتهن**  | **أجزاء الرسالة الفرعية**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **6** | **1** | **المصادر والمراجع ، البحث عن المصادر ، أخمية المصادر ، طرق الإفادة منها** | **المصادر**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **7** | **1** | **التوثيق واهميته وذرقه الورقية والالكترونية**  | **التوثيق** | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **8** | **1** | **المصادر الالكترونية ما لها وما عليها / أنواعها وكيفية الإفادة منها** | **التوثيق** | **المحاضرات** | **اختيار** |
| **9** | **1** | **المناهج وانواعها ، اختيار المنهج المناسب** | **المناهج** | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **10** | **1** | **المناهج وانواعها واختيار المنهج المناسب** | **المناهج**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **11** | **1** | **الاستلال ، تعريفه وطرقه**  | **الاستلال** | **المحاضرات** | **اختبار**  |
| **12** | **1** | **الاستلال وطرق الابتعاد عنه**  | **الاستلال** | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **13** | **1** |  **الكتابة ، أنواعها وفوائدها**  | **الكتابة** | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **14** | **1** | **الكتابة وتنمية مهاراتها** | **الكتابة**  | **المحاضرات** | **اختبار** |
| **15** | **1** | **القراءة والقدرة على تنمينها** | **القراءة** | **المحاضرات** | **اختبار** |

 |

|  |
| --- |
| **12- البنية التحتية**  |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة**
 | * **كيف تكتب بحثاً أو رسالة ؟ أحمد شلبي .**
 |
| 1. **المراجع الرئيسية (المصادر)**
 | * **مناهج البحث العلمي ، د. عبد الرحمن بدوي**
 |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بها ( المجلات العلمية , التقارير , ...)**
 |  |
| 1. **المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت ...**
 | **قناتي على اليوتيوب حال رفع الدروس الالكترونية عليها .** |

|  |
| --- |
| **13- خطة تطوير المقرر الدراسي**  |
| 1. **زيادة ساعات المادة المقررة لاستيفاء الجانب العملي من الدروس .**
2. **إضافة فقرات عملية تساعد الطلبة على الدخول في عالم الكتابة .**
 |