**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

**اسم المادة :ـ إدارة التربية والتنمية**

**اسم التدريسي :ـ أ.م.د. يوسف يعقوب شحاذة**

**المرحلة :ـ الدكتوراه**

|  |  |
| --- | --- |
| **يوفر وصف المقرر هذا إيجازا مقتضيا لأهم خصائص المقرر ومخرجات المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما إذا كان قد حقق الاستفادة من فرص التعلم المتاحة . ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج ؛** | |
|  | |
| 1. **المؤسسة التعليمية** |  |
| 1. **القسم العلمي** |  |
| 1. **اسم / رمز المقرر** | **إدارة التربية والتنمية** |
| 1. **اشكال الحضور المتاحة** | **حضوري + الالكتروني** |
| 1. **الفصل / السنة** |  |
| 1. **عدد الساعات الدراسية (الكلي)** | **45** |
| 1. **تاريخ اعداد هذا الوصف** | **2021** |
| 1. **اهداف المقرر** |  |
| **أن يتعرف الطالب على المصطلحات المتعلقة بإدارة التربية والتنمية** |  |
| **إن يتذكر الطلبة المصطلحات الإدارية المتشابهة فبما بينها** |  |
| **ان يميز الطلبة بين إدارة التربية والتنمية** |  |
| **ان يفهم الطلبة مكونات البيئة الإدارية** |  |
| **ان يعدد الطلبة النماذج الإدارية المختلفة** |  |
| ان يكتسب الطلبة مهارات فكرية يقومون بتسخيرها في دراستهم للمواد العلمية الأخرى في المستويات العلمية الأعلى المتخصصة |  |
|  |  |
|  |  |
| **الأهداف المعرفية**   1. تحسين موقف التعليم لصالح الطالب 2. مساعدة المتعلمين على تحديد أهداف عملهم 3. اكتشاف الميول والرغبات والاتجاهات لدى طلبة الدكتوراه والعمل على تنميتها 4. تعريف الطلبة بمفاهيم المتعلقة بمادة ادارة التربية والتنمية 5. تنمية المعرفة والقدرات فيما يتعلق بادارة التربية والتنمية 6. تسليط الضوء بشكل مفصل على اهمية التنمية ودورها في العملية الادارية 7. أعداد باحث رصين وناجح . 8. إن يتعرف الطالب على المصطلحات المتعلقة بادارة التربية والتنمية ومجالات اهتماماته ودراسته 9. شرح كل ما هو يختص بصلب الموضوع . 10. رفد المادة العلمية بمعلومات خارجية .      1. **الأهداف المهارية**   **ب1-**  عمل ورشة داخل القاعة .  ب 2 - أعداد خلاصة بالدراسة تركز على أهم الاستنتاجات .  ب 3 - رفد الطلبة بأهم المصادر الإدارية .  **ب4- إعداد الطالب نشاط إداري**  **ب5- تقديم برامج تدريبية تتعلق بإدارة التربية والتنمية** | |
| **طرائق التعليم والتعلم** |  |
| 1. المناقشة والحوار والتعلم التعاوني . 2. الداتا شو والكومبيوتر 3. إعداد بحوث . 4. **استخدام محاضرات البوربوينت** | |
| **طرائق التقييم** | |
| 1. الامتحان التقويمي اليومي والفصلي . 2. أعداد البحوث والنشاطات وبحث خاصة بالمادة . 3. **امتحان نهائي** | |
| **ج- الأهداف الوجدانية والقيمة**  **ج1-** توضح أهم المشكلات التعليمية والإدارية التي يمكن ان تواجه طلبة الدكتوراه فيما يتعلق بطرائق تدريس اختصاص الإدارة تربوية  ج2- تنمية شعور الثقة بالنفس من خلال التمكن من مفاهيم المادة إدارة التربية والتنمية .  ج3- أثر العامل النفسي والقيم والمعرفي في التطورات الداخلية للعملية التربوية لاختصاص الإدارة التربوية .  ج4- الاطلاع على أهم المصادر المتعلقة بالمادة .  ج5- توضيح وشرح سبل تجاوز العقبات وتطوير العلاقات . | |
| **طرائق التعليم والتعلم** | |
| 1. أثارة أسئلة واستنباط الأجوبة . 2. التأكيد على أسلوب البحث والاستنتاج . 3. توضيح وشرح بعض المصادر الأجنبية ذات العلاقة بإدارة التربية والتنمية | |
| **طرائق التقييم**   1. **-** اختبار يومي 2. امتحان فصلي . 3. أوراق بحث يومية . 4. عرض مادة علمية . | |
| **د. المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).**  د1- تدريب الطلبة على كتابة البحوث .  د2- أعداد أستاذ متخصص وكفوء متميز .  د3- أعداد مهارة الحث والاستنتاج والدلالة .  د4- الحث على مفهوم التنمية وما يتعلق بها  د5- التعرف على المصطلحات الإدارية . | |
|  | |
| **11. بنية المقرر**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **الأسبوع** | **الساعات** | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **اسم الوحدة أو الموضوع** | **طريقة التعليم** | **طريقة التقييم** | | **الاول** | **3** | التعرف على مفهوم الدعم الاداري وما يتعلق به من مصطلحات | **الدعم الاداري** | المناقشة+التعلم التعاوني | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الثاني** | **3** | التركيز على اهمية الابتكار الاداري والعمل على توظيفه في العملية الادارية | **الابتكار الاداري** | **الداتا شو وسائل التكنولوجيا المختلفة**  **المناقشة** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الثالث** | **3** | بيان سلبيات الترهل الاداري واثره على العملية الادارية | **الترهل الاداري** | **الحوار + الاسئلة + المناقشة** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الرابع** | **3** | القدرة على وضع معايير للمنافسة مع المنظمات الاخرى | **الميزة التنافسية** | **القصص+ المناقشة** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الخامس** | **3** | استثمار الموارد الطبيعية بشكل صحيح | **التنمية المستدامة** | **الحوار+ القصص+المناقشة** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **السادس** | **3** | الحد من ظاهره التراخي الاداري والعمل على توفير بيئة مفعمة بالحيوية والنشاط | **التراخي الاداري** | **الحوار+ القصص+المناقشة** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **السابع** | **3** | معرفة معايير ستة سيجما والقدرة على توظيفها | **ستة سيجما** | **داتا شو+ المناقشة** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الثامن** | **3** | القدرة على المقارنة بين الدول المتقدمة والنامية | **أنموذج التميز الأوربي** | **المناقشة + التعلم التعاوني** | توجيه اسئلة مقالية +اسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **التاسع** | **3** | تحديد المعايير المناسبة التي يتم الحكم من خلالها على البيئة المناسبة | **التماثل الإداري** | **المناقشة + التعلم التعاوني** | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **العاشر** | **3** | معرفة النماذج الإدارية الأخرى  والقدرة على توظيفها في العملية الإدارية | **نموذج جوبا** | داتا شو+ المناقشة + التعلم التعاوني | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الحادي عشر** | **3** | معرفة النماذج الإدارية الأخرى  والقدرة على توظيفها في العملية الإدارية | **كازين** | داتا شو+ المناقشة + التعلم التعاوني | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الثاني عشر** | **3** | الحد من ظاهرة الانفلات داخل المؤسسات وتشخيص السلبيات التي تودي لهذه الظاهرة | **الانفلات الوظيفي** | داتا شو+ المناقشة + التعلم التعاوني | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الثالث عشر** | **3** | ضع اسس ومعايير للتطور داخل المؤسسات | **التطور الإداري** | داتا شو+ المناقشة + التعلم التعاوني | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الرابع عشر** | **3** | ضع اسس ومعايير للتطور داخل المؤسسات | **التمكين الإداري** | داتا شو+ المناقشة + التعلم التعاوني | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | | **الخامس عشر** | **3** | ضع اسس ومعايير للتطور داخل المؤسسات | **المعرفة الإدارية** | داتا شو+ المناقشة + التعلم التعاوني | توجيه أسئلة مقاليه +أسئلة موضوعية  دفاع الطالب عن بحثه | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **12- البنية التحتية** | |
| 1. **الكتب المقررة المطلوبة** |  |
| 1. **المراجع الرئيسية (المصادر)** |  |
| 1. **الكتب والمراجع التي يوصي بها ( المجلات العلمية , التقارير , ...)** | * **الدويك، تيسير، وآخرون، (د. ت)، أسس الإدارة التربوية والمدرسية والإشراف التربوية، دار الفكر للنشر والتوزيع، عمان.** * **نشوان , يعقوب حسين (2004) " الإدارة والإشراف التربوي بين النظرية والتطبيق " دار الفرقان للنشر والتوزيع , عمان , الأردن .** * **العمايرة، محمد حسن، 1999، مبادئ الإدارة المدرسية، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان.** * **كاظم، علي حطاب، وشحاذة، يوسف يعقوب، 2015، التعليم الثانوي الإدارة والإشراف، نور الحسن للطباعة والنشر، بغداد** |
| 1. **المراجع الالكترونية , مواقع الانترنيت ...** |  |

|  |
| --- |
| **13- خطة تطوير المقرر الدراسي** |
|  |